หน่วยงาน/Unit Library

Date/วันที่

Books Purchase Requisition

แบบฟอร์มการสั่งซื้อหนังสือ

No.	Title	Author	Year	ISBN	Publisher

ผู้ขอ/Requested By.....

For Program.....Course.....

ผู้สอบทาน/Sorachai Anupanthumetha.....

Head of Academic Affairs

ผู้อนุมัติ/Asst. Prof. Dr. Thanaphol Virasa.....

Deputy Dean – Academic Affairs

กำหนดส่งหนังสือ/ Delivery Date 30, 45, 60 Days